

祖国研修参加申请_线上系统使用方法（个人用）

团体	<pre> graph LR 1[1 个人ID Log-in (www.korean.net)] --> 2[2 选择相应项目后， 填写及修改申请书] 2 --> 3[3 “申请书”完成后 点击“打印”按钮] </pre>
1	访问koreannet（ www.korean.net ）并用个人ID登录 ※ 已注册者可使用当前的ID/PW
2.1	koreannet主页 > 在外同胞支援 > 项目申请 > 选择相应项目后点击下方的“申请”按钮
2.2	填写申请书时有临时保存功能，因此请不时点击“临时保存”/输入完所有必填项目后进行“保存” - 在提交期限内，“申请完成”状态以前（保存状态）都可以修改申请书 （登录 > 我的页面 > 项目申请管理 > 项目申请的细目 > 选择所申请的项目名称后，点击下方的“修改”按钮）
3	最终确认保存的申请书，然后点击“申请完成”按钮，生成“打印”按钮后即可点击打印申请书 - 可在登录 > 我的页面 > 项目申请管理中确认已提交的申请书

❑ 注意事项

- 不进行线上申请，仅提交至公馆（线下）时不予受理
- 一旦被发现个人重复注册并申请，将在资料审核中最先淘汰
- ※ 详细使用方法及主要公告事项将在koreannet官网通知

❑ 咨询处

- 在外同胞合作中心
- Tel : +82-2-3415-0144
- E-mail : pms01@okocc.or.kr